

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1420-2024.
FECHA: 10/07/ 2024

CONTRATISTA: NICOLAS QUINTERO SALAZAR
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1420-2024

Cuota UNO: 1

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
 - Brindé apoyo en las sesiones de entrenamiento y dirigí exitosamente el plan de entreno con los grupos a los cuales interviene el proyecto.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
 - Asistí a fundaciones, juntas de acción comunal y realicé propagación del mensaje mediante folleto publicado en redes sociales, para que niños y jóvenes se enteren del programa.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos
 - No realicé esta actividad.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
 - Cuidé debidamente los implementos deportivos que utilicé en el escenario deportivo en Cuarto de Legua.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Participé en todas las reuniones presenciales y virtuales organizadas por los coordinadores territoriales.
6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
 - Asistí a la reunión operativa con el equipo de fomento y secretaria del deporte y la recreación.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No realicé esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad,

el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Asistí a la capacitación e inducción del sistema de gestión de calidad en el club Tequendama.

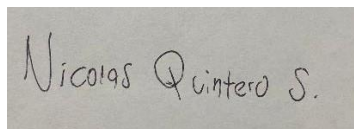
9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Cumplí con lo requerido por el programa y coordinadores en la capacitación de bienvenida del programa Deporvida.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/file/d/1I37QUtBpSuxctUx0OA0GKtllMQwpGwlN/view?usp=drive_link

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink. The signature reads "Nicolas Quintero S." in a cursive script.

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

CEDULA

1.006.106.341